

ADMINISTRACIÓN DE DESPACHOS (1/4)

Objetivos generales

Buscaremos establecer la colaboración entre las distintas firmas; es decir, compartir experiencias, prácticas y aprendizajes en los procesos y retos que una firma enfrenta.

Romperemos con la falta de apertura y atrevimiento para compartir experiencias; haremos énfasis en que una firma legal debe dirigirse en muchos aspectos como cualquier otro negocio.

La capacitación funcional con temas previamente establecidos (Puntos clave) será la punta de lanza para iniciar la conversación que nos lleve a construir información y conocimiento que sirva para ser considerada en los retos que enfrentamos.

Puntos Clave TEMAS INTERESANTES.

- 1) Principales modelos y responsabilidades del Leadership y Partnership.
- 2) Las grandes tareas del CEO.
- 3) Protocolo de Socios.
- 4) Liderazgo en el equipo, características del líder.
- 5) Los indicadores clave en la gestión y control.
- 6) Captar, capacitar, desarrollar y conquistar talento, el talento como clave para el éxito del negocio. Un verdadero plan atractivo de carrera.
- 7) Marketing legal: Directorios legales, ¿nos funcionan? ¿Cuáles funcionan?
- 8) Atrévete a compartir el liderazgo: “La evolución del abogado y las firmas legales”. Institucionaliza tu firma.
- 9) Crecimiento de diversas capacidades y/o habilidades de un abogado actual.



ADMINISTRACIÓN DE DESPACHOS (2/4)

Estrategia de ejecución.

Febrero 2024 (fecha por definir hasta saber lista de participantes del comité)

Video conferencia con el comité para:

- a) Conocernos.
- b) Presentar el plan de trabajo.
- c) Agendar reuniones por video conferencia (abril y octubre) con duración de 2 horas para atender puntos clave y resolver Ventanas.
- d) Establecer dinámica del comité, constituirnos conceptualmente como un CONSEJO para propiciar que los integrantes expongan preguntas y/o retos (VENTANAS) al interior y juntos en Consejo compartir experiencias que ayuden a construir soluciones.

Abril 2024

Reunión por video conferencia con el comité duración de 2 horas para atender puntos clave y resolver Ventanas

Mayo 2024 (Fecha por definir)

Webinar: “Las grandes tareas del CEO”

Junio 2024

En seminario Guatemala, Mesa redonda trataremos en reunión del comité “Protocolo de Socios” y “Gobierno corporativo”, estructura de gestión y control.

Septiembre 2024

Podcast: Atrévete a compartir el liderazgo: “La evolución del abogado y las firmas legales”. Institucionaliza tu firma.



ADMINISTRACIÓN DE DESPACHOS (3/4)

Octubre 2024

Reunión por video conferencia con el comité duración de 2 horas para atender puntos clave y resolver Ventanas

Diciembre 2024 En jornada de trabajo Panamá, proponemos un panel (conferencia) con el tema: “Atrévete a desnudarte” 6 indicadores no negociables para dirigir y gestionar tu firma.

Tendremos entre uno y dos expositores para enriquecer el tema.

2025

Abril 2025

Reunión por video conferencia con el comité duración de 2 horas para atender puntos clave y resolver Ventanas.

Mayo 2025 (Fecha por definir)

1) Webinar: Marketing legal: Directorios legales, ¿Nos funcionan? ¿Cuáles funcionan?

Junio 2025

1) En seminario Paraguay, Mesa redonda trataremos en reunión del comité: Captar, capacitar, desarrollar y conquistar talento, el talento como clave para el éxito del negocio. Un verdadero plan atractivo de carrera.

Septiembre 2025

Podcast “Crecimiento de diversas capacidades y/o habilidades de un abogado actual”.



ADMINISTRACIÓN DE DESPACHOS (4/4)

Octubre 2025

Reunión por video conferencia con el comité duración de 2 horas para atender puntos clave y resolver Ventanas.

Diciembre 2025 En congreso Argentina, panel (conferencia) relacionada al CSR/Triple Impacto.

